



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2018

№ 388-П

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 14.08.2014 № 275/552**

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по исполнению государственных функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) региональной службой по тарифам Кировской области, утвержденный постановлением Правительства Кировской области от 14.08.2014 № 275/552 «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственных функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) региональной службой по тарифам Кировской области», следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 раздела 2 «Требования к порядку исполнения государственных функций»:

1.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Информация по вопросам осуществления государственных функций предоставляется непосредственно в помещениях службы, а также с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, и (или) региональную государственную информационную систему «Портал государственных и

муниципальных услуг (функций) Кировской области» по адресу: <http://www.pgmu.ako.kirov.ru>, официальный сайт службы, средств телефонной связи, средств массовой информации, информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.)».

1.1.2. Абзац «Ответ на обращение, поступившее почтовым отправлением, направляется почтой в адрес заявителя, на обращение, поступившее по электронной почте, – в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному им в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному им в обращении. Ответ на такое обращение направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения» изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, поступившее в службу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении; ответ на обращение в письменной форме направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в службу в письменной форме. Ответ на обращение направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения».

1.2. В пункте 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1.2.1. В подпункте 3.3.1:

1.2.1.1. В абзаце третьем после слов «в соответствии с законодательством Российской Федерации,» дополнить словами «в информационно-аналитических системах».

1.2.1.2. Абзац «Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист отдела организационной работы и бухгалтерского учета службы, осуществляющий систематическое наблюдение и анализ» изложить в следующей редакции:

«Отдел правовой и контрольной работы службы осуществляет систематическое наблюдение и анализ в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также в области обращения с твердыми коммунальными отходами».

1.2.1.3. После абзаца «Отдел правовой и контрольной работы службы осуществляет систематическое наблюдение и анализ в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также в области обращения с твердыми коммунальными отходами» дополнить абзацем следующего содержания:

«Отдел регулирования в сфере электроэнергетики, газоснабжения и топливных ресурсов службы осуществляет систематическое наблюдение и анализ в сфере электроэнергетики».

1.2.2. Подпункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Подготовка отчета о результатах систематического наблюдения и анализа.

Основанием для начала административной процедуры является окончание проведения систематического наблюдения и анализа работниками отдела правовой и контрольной работы, отдела регулирования в сфере электроэнергетики, газоснабжения и топливных ресурсов службы (далее – отделы службы).

Результатом административной процедуры является составление отчета о результатах систематического наблюдения и анализа.

В отчете о результатах систематического наблюдения и анализа (далее – отчет) указываются организации, в отношении которых были осуществлены систематическое наблюдение и анализ, а также выявленные нарушения.

Отчеты представляются начальникам отделов службы ежемесячно, в срок до 10-го числа.

Начальники отделов службы доводят информацию о результатах систематического наблюдения и анализа до руководителя службы.

Критерием для принятия решения о мерах, необходимых для устранения и предупреждения указанных нарушений, являются выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о стандартах раскрытия информации в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроэнергетики, а также в области обращения с твердыми коммунальными отходами».

1.3. Абзац третий пункта 5.4 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, а также ее должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, поступившее в службу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении; ответ на обращение в письменной форме направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в службу в письменной форме. Ответ на обращение направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор –  
Председатель Правительства  
Кировской области И.В. Васильев